

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МОБУ Гимназия № 14 г. Белорецк
в 2025 - 2026 учебном году

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки, обучающихся МОБУ Гимназия №14 г. Белорецк к государственной итоговой аттестации в 2026 году.

Задачи:

1. Подготовить организационно-технологические условия подготовки обучающихся МОБУ Гимназия № 14 г. Белорецк к ГИА.
2. Разработать и реализовать комплекс эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.
3. Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
4. Изучить и ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой ГИА.
5. Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году		
Мероприятия		Сроки
1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году	до 30.08.2025 г.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете	Август, 2025 г.
3.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем на ШМО	Август, 2025 г.
4.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников,	Август, 2025 г.
		Заместитель директора по УР

	получивших аттестат об основном общем образовании с отличием		Ибрагимова Л.Р.
5.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении»	Август, 2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
2. Нормативно – правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Разработка и утверждение планов мероприятий (Дорожная карта) подготовки к сдаче государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году	до 05.09.2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
2.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-11 в 2025-2026 учебном году	Сентябрь, 2025 г.	Директор Морозова Л.С.
3.	Приказ об утверждении школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА-9 в 2025-2026 учебном году	Сентябрь, 2025 г.	Директор Морозова Л.С.
4.	Приведение нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году, в соответствии с требованиями региональных и муниципальных нормативных правовых актов	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
5.	Изучение нормативно – правовой базы, регулирующей ГИА в 2025-2026 учебном году	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители
6.	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях ШМО: ✓ знакомство с изменениями в организации и проведении ГИА; ✓ изучение демоверсий, спецификаций, кодификаторов по учебным предметам; ✓ изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя – предметники, руководители ШМО
7.	Издание системы приказов по регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	В течение года	Директор Морозова Л.С. Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Участие в обучающих семинарах членов ПК (дистанционное обучение, семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Март – апрель, 2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.,

			учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ (учебная платформа ФЦТ)	Март – май, 2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
3.	Федеральные и региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта ЭМ и сканирование ЭМ в аудиториях ППЭ	По распоряжению	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
4. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с «Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА»	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя, привлекаемые к проведению ГИА
2.	Сбор предварительной информации о выбираемых предметах участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году	Октябрь, 2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
3.	Формирование базы участников ГИА - 2026	Октябрь, 2025 г. – февраль, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
4.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании; 3) в ГИА-11; 4) в ГИА-9	Ноябрь, 2025 г. – февраль, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители
5.	Организация оповещения о результатах ГИА (в том числе после подачи апелляций), организация ознакомления участников с результатами	Согласно графику обработки ЭМ и графику обработки апелляций	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители
6.	Прием апелляций от участников ГИА о несогласии с выставленными баллами	Согласно графику обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
7.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (ИС-11):		Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
	✓ Формирование базы участников ИС-11	Октябрь – ноябрь, 2025 г.	
	✓ Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении ИС-11 как	Октябрь – декабрь, 2025 г.	

	допуска к ГИА по программам среднего общего образования ✓ Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к ГИА-11 ✓ Контроль допуска к повторному участию в ИС-11 в дополнительные сроки	Декабрь, 2025 г. – май, 2026 г. за 2 недели до дня проведения ИС-11	
8.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (ИС-9): ✓ Формирование базы участников ИС-9 ✓ Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении итогового собеседования по русскому языку как допуска к ГИА по программам основного общего образования ✓ Проведение ИС-9 ✓ Формирование составов комиссий для проведения и проверки ИС-9 ✓ Проведение итогового собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА-9	Декабрь, 2025 г. – январь, 2026 г. Октябрь, 2025 г. – апрель, 2026 г. Февраль – май, 2026 г. Декабрь, 2025 г. Февраль – май, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
5. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Мероприятия по обеспечению информационной поддержки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025-2026 учебном году: ✓ публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на сайте гимназии: ➤ о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку; ➤ о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ; ➤ о сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ; ➤ о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; ➤ о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ, ОГЭ ✓ оформление информационных стендов по ГИА – 2026 в рекреации гимназии и классных кабинетах	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., ответственный за сайт ОО
2.	Организация работы по информированию о процедурах	В течение года	Заместитель директора по УР

	проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): ✓ объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения) итогового собеседования по русскому языку; ✓ объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11; ✓ объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11; ✓ объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами; ✓ объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11		Ибрагимова Л.Р.
3.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с изменениями КИМ в 2025-2026 учебном году по сравнению с КИМ в 2024-2025 учебном году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители, учителя-предметники
4.	Подготовка информационных материалов для педагогов, родителей (законных представителей), участников ГИА, организаторов ЕГЭ, ОГЭ, общественных наблюдателей	Ноябрь, 2025 г. – апрель, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
5.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Сентябрь, декабрь, 2025 г. Апрель, май, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители
6.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
7.	Участие в акции «100 баллов для Победы». Организация встреч с выпускниками прошлых лет, получивших высокие баллы на ЕГЭ	Декабрь, 2025 г. – апрель, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
8.	Участие в акции «Я сдам ЕГЭ»	Апрель, 2026 г.	Заместитель директора по УР
9.	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: ✓ проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; ✓ проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., педагог-психолог

	представителей); ✓ подготовка памяток, размещение информации на сайте ОО по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации		
6. Работа с учителями - предметниками. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Планирование работы учителей – предметников по подготовке к ГИА.	Сентябрь, 2025 г.	Руководители МО, учителя – предметники
2.	Участие учителей – предметников в обучающих семинарах по организации, подготовки и проведении ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
3.	Организация и проведение тренировочных тестирований в форме и по материалам ГИА по учебным предметам: математика, русский язык, физика, информатика, биология, химия, история, обществознание, иностранный язык, география. Анализ результатов.	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., руководители МО, учителя – предметники
4.	Формирование групп риска обучающихся для индивидуальной работы по устранению учебных дефицитов	Октябрь, 2025 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., руководители МО, учителя – предметники
5.	Заседания МО: ✓ разработка индивидуальных маршрутов, оказание адресной методической помощи учителям – предметникам, испытывающим трудности в подготовке обучающихся к ГИА; ✓ обобщение и распространение эффективного опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания учебных предметов.	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., руководители МО, учителя – предметники
7. Работа с обучающимися по подготовке к ГИА			
1.	Знакомство с нормативными документами, правилами и порядком проведения ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
2.	Классные часы: ✓ «Направления самостоятельной работы по подготовке к ГИА в 9 (11) классе»; ✓ общие стратегии подготовки;	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., классные руководители

	✓ планирование и деление учебного материала; ✓ официальные сайты ГИА; ✓ работа с демоверсиями по подготовке к ГИА.		
3.	Организация посещения обучающимися факультативных занятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя – предметники
4.	Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя – предметники
5.	Работа с заданиями КИМов различной сложности на уроках. Тестовые контрольные работы по учебным предметам в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя – предметники
6.	Организация обучения правилам заполнения бланков ГИА (типичные ошибки заполнения бланков)	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., учителя – предметники
7.	Участие в административных диагностических работах в формате ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя – предметники
8.	Психологическая подготовка к ГИА в 9, 11 классе. Консультации педагога – психолога гимназии. Анкетирование обучающихся – участников ГИА.	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р., педагог - психолог
8. Мероприятия по осуществлению контроля в организации за подготовкой и проведением ГИА			
1.	Обеспечение мониторинга реализации гимназических планов мероприятий по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
2.	Организация внутришкольного контроля. Посещение уроков у педагогов выпускных классов с целью оказания методической, практической помощи, осуществления административного контроля за качественной подготовкой к государственной итоговой аттестации (тематический, классно-обобщающий и персональный виды контроля)	В течение года	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.
3.	«Анализ результатов ГИА – 2026» (качество подготовки обучающихся гимназии – участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; качество работы учителей – предметников по подготовке к ГИА).	Июль – сентябрь, 2026 г.	Заместитель директора по УР Ибрагимова Л.Р.